Группа компаний «Информ-Системы»

Профиль должности «Юрисконсульт отдела юридического контроля»
(заработная плата от 65 000 руб. до 91 000 руб.)

Группа компаний «Информ - Системы» - современная и динамичная компания, с 2006 года занимающаяся разработкой технологий и инноваций. На базе UNIX-систем мы создаем оборудование и софт, который применяется для построения «Умных городов», систем самообслуживания и биометрической идентификации, автоматизированных и финансовых систем, встроенных (embedded) решений, IT – систем повышенной надежности, телемедицины. В развитии мы ставим в приоритет не заработок, а вывод новых технологий на российский и мировой рынок. Девиз компании – «Инновации для жизни», каждый день мы работаем для перехода на качественно новый уровень жизни населения, хотим сделать города и страны удобными и безопасными, убрать очереди, пробки, сложность идентификации и финансовых расчетов, стереть границы для свободной жизни, путешествий, творчества.



Плюсы работы в компании:

✓ Стабильность
оформление по ТК РФ, стабильная белая З/П и премии, четкая организация работы, инструкции, регламенты, принципы открытости и верховенства общих правил

✓ Доходы
высокая заработная плата, премии, надбавки, дополнительно оплачиваемые задачи, ГСМ, командировки, сотовая связь, корпоративы

✓ Поддержка
опытные наставники, покупки в счет премии, современный и адекватный коллектив, лучшее оборудование и ПО для работы

✓ Развитие
Личностное и профессиональное развитие, интересные и инновационные задачи, неограниченный профессиональный и карьерный рост

✓ Важность
работа с ведущими компаниями России и мира, участие в глобальной технологической революции, уважение в глазах коллег и гордость близких

✓ Свобода
Возможность адаптировать рабочий график, можно работать в любой точке мира, возможно отлучаться по личным делам

Минусы работы в компании:

✘ Сложность
работа с повышенной умственной нагрузкой, необходимость решения «нерешаемых» задач

✘ Нехватка времени
требуется терпение и время для адаптации, первое время КПД сотрудника низкий

✘ Неудачи
будет много ошибок и неудач, требуется высокая и уверенная самооценка

Требования:

1. Опыт работы на аналогичной должности по спектру задач и уровню интеллектуальной нагрузки не менее 3 лет.
2. Высшее юридическое образование, аналитический склад ума, хорошее знание русского языка и грамматики, знание английского и наличие личного автомобиля приветствуется.
3. Работа в интеллектуальных компаниях (аудиторы, СМИ, банки, юр. фирмы, системные интеграторы, ИТ компании и т.п.).
4. Уверенное пользование ПК, пользование сети Интернет, отличное знание офисных программ, приветствуется опыт работы в MAC OS.
5. Умение работать с правовыми электронными справочными системами.
6. Способность усвоения большого объема информации, умение работать в режиме многозадачности и на результат.
7. Честность, ответственность, амбициозность, внимательность, адекватное восприятие критики, умение признавать и исправлять свои ошибки.

Обязанности:

1. Проведение служебных проверок.
2. Регулирование финансово-имущественных отношений с коммерческими партнёрами (в том числе взыскание задолженности с контрагентов).
3. Разработка форм договоров, визирование договоров.
4. Разработка внутренних регламентов и инструкций, внесение изменений во внутренние документы компании.
5. Применение дисциплинарной ответственности.
6. Прием обращений и жалоб от клиентов компании, участие в разрешении конфликтов.
7. Подготовка юридических заключений по вопросам, касающимся деятельности компании.
8. Взаимодействие с внешними юридическими консультантами, осуществляющими юридический аутсорсинг
9. Работа в системе коллективной работы, соблюдение регламентов компании, выполнение поручений руководителя.

Схема трудоустройства в компанию отбирает умных, честных, амбициозных и достойных людей, которые ищут интересную и перспективную работу на длительный срок. Эти люди сделали свой выбор в пользу развития и свободы, стремятся достичь своих целей, сильные умом и духом, и мы будем рады видеть их в нашей команде. Сотрудники получают оклад, 4 вида ежемесячных премий + руководители дополнительно получают надбавку в виде 50% от суммарной премии сотрудников его отдела, а так-же итоговую, новогоднюю премию. Чем выше эффективность сотрудника – тем выше его совокупный доход и рейтинг в компании.

Пройдя адаптацию в компании, перспективный сотрудник может стать соучредителем юридических лиц группы, возглавить, либо создать совместные направления и проекты, получить право решающего голоса в совете директоров, получать ежеквартальные учредительные выплаты от 2 млн. руб. и выше.

Для трудоустройства в компанию необходимо:

1. Откликнуться на вакансию. После ознакомления с профилем должности и информацией о компании, откликнетесь на вакансию (в онлайн hr платформе, либо свяжитесь посредством мессенджера Телеграм @infsysgroup, либо по телефону +7 (861) 201-12-21. Договоритесь об удобном для Вас времени прохождения собеседования по видеосвязи.

2. Пройти тестирование. Для подготовки к тестированию кандидат получает список тем для изучения, после подготовки уведомляет о готовности к тестированию и проходит его удаленно, после чего выполняет одно оплачиваемое тестовое задание по профилю своей работы. Тестирование позволяет оценить осознанность и намерения кандидата в трудоустройстве, знание информации о компании и ее проектах, ценностях, профильные знания, общую эрудицию и уровень интеллекта.

Кандидаты, успешно прошедшие тестирование, приглашаются на работу. Испытательный срок составляет 5 недель, после чего сотрудник продолжает работу на постоянной основе.